



SOLICITUD ELABORACION Y RATIFICACION CONTRATO DE ARRENDAMIENTO PERSONA MORAL

Lic. Brenda Betzabé Rodríguez Alcalá
Notaría Pública 141 · Estado de Nuevo León

01 CONTRATO DE ARRENDAMIENTO · PERSONA MORAL

Completa la solicitud con letra de molde legible. Marca las casillas que correspondan.

Fecha de solicitud · Monterrey, N.L.

Expediente · Año

Expediente · Número

A. TIPO DE SERVICIO

- ☐ 1. Ratificación de contrato de arrendamiento ya elaborado.
- ☐ 2. Elaboración y ratificación del contrato de arrendamiento.

B. REQUISITOS

- ☐ 1. SOLICITUD ELABORACION Y RATIFICACION CONTRATO DE ARRENDAMIENTO PERSONA MORAL debidamente llena.
- ☐ 2. INE y pasaporte vigentes del arrendador.
- ☐ 3. CURP del arrendador.
- ☐ 4. INE y pasaporte vigentes del arrendatario.
- ☐ 5. CURP del arrendatario.
- ☐ 6. INE y pasaporte vigentes del fiador.
- ☐ 7. CURP del fiador.
- ☐ 8. INE y pasaporte vigentes de cada testigo (2 testigos).
- ☐ 9. CURP de cada testigo.
- ☐ 10. INE y pasaporte vigentes del representante legal de la sociedad.
- ☐ 11. CURP del representante legal.
- ☐ 12. Escritura del poder del representante de la sociedad.
- ☐ 13. Acta constitutiva y modificaciones al acta constitutiva.
- ☐ 14. Cédula fiscal de la sociedad.
- ☐ 15. Escritura del bien inmueble a arrendar.
- ☐ 16. Contrato de arrendamiento elaborado, cuando se solicite únicamente ratificación.

C. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre completo del solicitante

Celular del solicitante

Email del solicitante

Firma del solicitante

02 CONTRATO, INMUEBLE Y DATOS DE LA EMPRESA

D. FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

Arrendador

Arrendatario

Fiador

Testigo 1

Testigo 2

E. BIEN INMUEBLE A ARRENDAR

Domicilio del inmueble

Colonia

Código postal

Municipio

Estado

País

Descripción / datos adicionales del inmueble

F. TÉRMINOS PRINCIPALES DEL ARRENDAMIENTO

Fecha de inicio y plazo

Fecha de terminación

Renta mensual

Depósito

Forma / fecha de pago

Uso o destino del inmueble

Condiciones especiales que deban considerarse

G. GENERALES DE LA EMPRESA

Comparece como: Arrendador ☐

Arrendatario ☐

Nombre o razón social

Actividad / objeto principal

RFC

Cédula fiscal

Página web

Email

03 DOMICILIO Y REPRESENTACIÓN DE LA SOCIEDAD

H. DOMICILIO Y CONTACTO DE LA EMPRESA

Calle	Número	
Colonia	Código postal	
Municipio	Estado	País
Teléfono 1	Teléfono 2	

I. REPRESENTACIÓN DE LA SOCIEDAD

Nombre del representante legal

Nombre del apoderado, en su caso

Datos del poder / instrumento de representación

J. DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nombre(s)	Apellido paterno	Apellido materno	
Nacionalidad	Estado civil	Ocupación	
Fecha de nacimiento · día / mes / año	Lugar de nacimiento	Edad	
RFC	CURP	Número de INE / Clave de elector	Número de pasaporte

DOMICILIO Y CONTACTO

Calle	Número	Colonia	
Municipio	Estado	País	Código postal
Teléfono casa	Teléfono celular	Teléfono trabajo	
Email			

04 DATOS DEL APODERADO Y DEL ARRENDADOR

K. DATOS DEL APODERADO

Nombre(s)	Apellido paterno	Apellido materno	
Nacionalidad	Estado civil	Ocupación	
Fecha de nacimiento · día / mes / año	Lugar de nacimiento	Edad	
RFC	CURP	Número de INE / Clave de elector	Número de pasaporte
DOMICILIO Y CONTACTO			
Calle	Número	Colonia	
Municipio	Estado	País	Código postal
Teléfono casa	Teléfono celular	Teléfono trabajo	
Email			

L. DATOS DEL ARRENDADOR · Persona que otorga en renta el bien

Nombre(s)	Apellido paterno	Apellido materno	
Nacionalidad	Estado civil	Ocupación	
Fecha de nacimiento · día / mes / año	Lugar de nacimiento	Edad	
RFC	CURP	Número de INE / Clave de elector	Número de pasaporte
DOMICILIO Y CONTACTO			
Calle	Número	Colonia	
Municipio	Estado	País	Código postal
Teléfono casa	Teléfono celular	Teléfono trabajo	
Email			

05 DATOS DEL ARRENDATARIO Y DEL FIADOR

M. DATOS DEL ARRENDATARIO · Persona que toma en renta el bien

Nombre(s) y apellidos

Nacionalidad	Estado civil	Ocupación
Fecha de nacimiento	Lugar de nacimiento	
RFC	CURP	
Número de INE / Clave de elector	Número de pasaporte	
Domicilio	Código postal	
Municipio	Estado	Teléfono celular
Email		

N. DATOS DEL FIADOR

Nombre(s) y apellidos

Nacionalidad	Estado civil	Ocupación
Fecha de nacimiento	Lugar de nacimiento	
RFC	CURP	
Número de INE / Clave de elector	Número de pasaporte	
Domicilio	Código postal	
Municipio	Estado	Teléfono celular
Email		

06 TESTIGOS Y OBSERVACIONES DEL TRÁMITE

O. DATOS DEL TESTIGO 1

Nombre(s) y apellidos

Nacionalidad

Estado civil

Ocupación

Fecha de nacimiento

Lugar de nacimiento

RFC

CURP

Número de INE / Clave de elector

Número de pasaporte

Domicilio

Municipio

Código postal

Estado

Teléfono celular

Email

P. DATOS DEL TESTIGO 2

Nombre(s) y apellidos

Nacionalidad

Estado civil

Ocupación

Fecha de nacimiento

Lugar de nacimiento

RFC

CURP

Número de INE / Clave de elector

Número de pasaporte

Domicilio

Municipio

Código postal

Estado

Teléfono celular

Email

Q. OBSERVACIONES DEL CLIENTE

R. OBSERVACIONES DEL TRÁMITE

1. Los requisitos señalados son los mínimos necesarios y pueden no ser los únicos. Una vez analizado el asunto, el abogado asesor podrá solicitar requisitos adicionales.
2. Para iniciar el trámite deben presentarse los requisitos completos y en original, además del anticipo para abrir expediente. El anticipo se descuenta del costo total; el saldo se liquida el día de la firma.
3. En el caso de Traslativos de Dominio, el presupuesto está sujeto a cambios por aumento de impuestos de parte de la autoridad, multas, recargos o diferencias en valor catastral.
4. El día de la firma, cada participante deberá presentar los originales de las identificaciones aportadas al inicio del trámite; de lo contrario, la firma podrá ser reprogramada.
5. Si el cliente solicita la cancelación del trámite, el anticipo no es reembolsable.

Confidencialidad. Toda la información contenida en esta solicitud es estrictamente confidencial; no se autoriza su uso ni reproducción total ni parcial. La Notaría Pública 141 utilizará la información única y exclusivamente para proporcionar servicios notariales de fe pública. El aviso de privacidad puede consultarse en www.notariapublica141.com.